


出展募集・ブース要項

出展いただける団体／事業所を募集しております。今回のイベントは、子供達に体験を通じて今ある技術、知恵、工夫を楽しみながら学び、そして感じてもらう機会として企画しています。

エントリー専用フォーム 



おもしろ環境まつり2022エントリーフォームに必要事項を
10月11日(月)までに入力&提出をお願いします。

【エントリー専用フォーム】 <https://forms.gle/k2i8rSgsUxjJrtCz7>

※セキュリティの関係等で利用できない方

別紙「エントリーシート」をご利用ください。

※エントリーシートは公式サイト「2022 出展のご案内」ページにあります。

<https://omokan.net/entry2022>

※出展内容につきましては、具体的な内容が固まっていない場合でも提出可能です。エントリーシート提出者へ後日、事務局よりご連絡いたしますので、可能な範囲でご記入ください。

◆ ◆本イベント運営にあたっての考え方

本イベントでは「環境」をキーワードに会場全体をエコな空間づくりを目指した運営を考えております。

1. 3つのゼロを目指します

3つのゼロとは、本イベントの実施に際して「廃棄物を極力ゼロに」、「3R=リデュース・リユース・リサイクルの工夫」、「エネルギー使用を可能な限り少なくする」ことを目指しています。出展にあたり電気使用を少なく、ごみを出さない企画をご検討ください。

2. 子供の目線に合わせた会場づくりを目指します

当日、各ブースの仕切り方として、床面にテープで目印を付けます。高さは床から80cmを目安とし、子供の目線に配慮した会場を考えています。案内表示や看板についてもさまざまなアイテムを使ってユニークな空間となる工夫を考えています（たとえば竹や間伐材の利用、古民家で使わなくなった障子や廃材の利用など、アイデアと工夫で趣のある会場）。

◆ 出展ブース設営・運営について

①全体について

1. ブースの設営・運営には、安全面のご配慮をお願いします。イベントにおける感染症対策につきましては、実行委員会で必要物を用意いたします。（消毒類、パーテーション等）マスク等につきましては、各自でご準備いただけますようお願いいたします。

2. 開催当日に荒天が予想される場合、当日朝6時の時点で警報（波浪警報以外）が発令されている場合は待機、8時の時点で（継続/新規）発令されている場合は開催を中止いたします。その場合は「おもしろ環境まつりホームページ」（※現在準備中）に掲載するとともに事務局から順次ご連絡いたします。

②出展タイトル、プログラムの進め方について

1. 実行委員会で、出展タイトル、団体名を記載した看板を用意します。見える所に掲示してください。【エントリーシート 2-1】
2. 当日配布するリーフレット（会場案内）に、団体名・出展タイトル・実施内容を掲載します。以下の項目についてエントリーシートに記入してください。
 - ・出展タイトル【エントリーシート 2-1】
 - ・希望テーマ（エネルギー・食べものと水・ごみ「ゼロ」社会・いきもの(生物多様性の保全)・気候変動対策・防災（気候災害への対策）の中から選択）【エントリーシート 2-2】
 - ・来場者に向けた紹介文【エントリーシート 2-4】
 - ・プログラムの種類【エントリーシート 2-5】
 - A. 入れ替え制の場合⇒会場でプログラム開始時間/所要時間を明記するなど
 - B. 随時体験可の場合⇒会場での定員の明記、待ち時間案内などの準備をお願いします。
 - ※予約（整理券の配布等）は行わない方法をご検討ください。
 - ※訪れる人がスムーズに見たり体験したりできる工夫をお願いします。
 - ・体験にかかる時間、1回に収容可能な人数【エントリーシート 2-6, 7】

③ブース内設備、出展内容について

1. ブースの基本幅は 3m×3m です。出展の内容や必要の規模に合わせて、隣接する出展者さまとの調整をお願いする場合があります。あらかじめご了承ください。【エントリーシート 3-1】
2. 什器類の貸し出し可能数は、出展者ごとに机（長机 45×180cm を予定）3本、椅子6脚を上限とします。必要数をご記入ください。もしも追加が必要な場合は事務局までご相談ください。またご持参が可能な場合は内容や数量などをご記入ください。なお、後日調整のご相談をさせていただく場合がございます点、あらかじめご了承ください。【エントリーシート 3-2, 3】
3. 電源を必要とする場合は、使用機器名と電気容量をご記入ください。ブース近くまでは事務局で電源を配線しますが、ブース内で使用する延長コードは各位でご用意ください。【エントリーシート 3-4, 5】
4. 材料費等の経費は参加者からの徴収が可能です。徴収の際は運営事務局へ内容と金額をお知らせください。【エントリーシート 2-8】 物販は、収益を活動費に充てるなど、良識ある範囲で可能です。なお、食品の取り扱いについて今回は不可といたします。【エントリーシート 3-6】（感染症対策の観点から、有料無料を問わず、また持ち帰りも含めた一切の取り扱いが対象）

5. 石油製品の使用量減にご協力ください。
イベントの趣旨から、プラスチック製の使い捨て容器の使用や包装、袋の配布は控え、紙の容器や袋の使用をお願いします（使い捨てプラゼロでのイベント運営を目指しています）。容器等の準備についてご不明な点は事務局までご相談ください。
6. 火の使用は、不可といたします。電気ポットや電熱器などの熱源の取り扱いを希望される場合は必ず内容について申請してください。【エントリーシート 3-7】

◆ 搬入・搬出について

1. 搬入搬出は、こちらで指定する出入口から行ってください。（台車が必要な方は事務局で貸し出しいたします。事前にお知らせください。）
3. 駐車場は会場東側にある専用駐車場をご利用ください。

【ご注意・重要】

周辺店舗の営業妨害となる駐車について

近隣店舗への駐車は行わないようお願いいたします。関係者全員への周知をお願いします。

《搬入/搬出等のスケジュール》

【前日】12月2日（金） 出展者搬入 15:00～20:00（搬入可能時間）

【当日】12月3日（土） 出展者搬入 9:00～10:30（搬入可能時間）

【イベント時間11:00～16:00】

出展者搬出 16:30～18:00

※イベント開催時間中の搬出は控えてください

1. 来場者の安全確保のため、イベント開催時間内の会場付近への車両の乗り入れは禁止です。物資等搬入をスタッフに依頼する際には、乗り入れ禁止場所についても周知いただきますようお願いいたします。
2. 荷物の管理については、万が一荷物の紛失・損害・盗難があっても主催者では責任を負いかねますので、各自での管理をお願いいたします。
3. ごみは各自で持ち帰っていただきますようお願いいたします。
4. 昼食の手配はいたしません、各自でご用意いただきますようお願いいたします。
（会場向かい側にオークワ・パームシティ（食料品・フードコート）があります）

問合せ、エントリーシート提出先

提出先 おもしろ環境まつり実行委員会事務局
（NPO 法人わかやま環境ネットワーク）

担当：楠本、臼井

E-mail: okm20xx@gmail.com

TEL: 073-499-4734 FAX: 073-499-4752